

# 保良局朱敬文中學

二零一四至二零一五年度

## 高中課程支援津貼

## 計劃

# 2014/2015 高中課程支援津貼計劃

## 設計及應用科技科

項目名稱：設計與應用科技

背景：本校將現有工科統整為『設計與應用科技科』。為使任教老師在執行上可作全面的準備，需要聘請『設計與應用科技』教學助理，以減輕老師在預備及設計課程時的工作量。

目的：協助『設計與應用科技科』統整課程，管理數碼科技研習中心，藉以減輕各科技老師們的工作量，並推動學生學習各類模組和軟件，製作學科網頁，組織學會活動和各項比賽等，用以提高學生對學習的興趣及增強老師教學效益及空間。

施行細則：聘請教學助理，其工作內容如下：

1. 協助『設計與應用科技科』課程整合，製作教材和教具；
2. 協助管理數碼科技研習中心、創意設計研習室及行政工作；
3. 更新及整理科技科網頁，上載於學校伺服器公開使用；
4. 放學後，協助看管及指導學生推行學會活動及比賽；
5. 協助學校推行活動及製作相關展品和紀念品；
6. 協助 IT 部技術員維修和保養全校電腦和周邊設備；
7. 協助保養和維修科內的教具；
8. 上課期間，協助老師教導學生使用各類模造套件及軟件；
9. 協助推行活動：長者學苑、機械奧運會、設計工作坊。

擬聘用之人仕：一

名稱：『設計與應用科技』教學助理

所需學歷/經驗：中五畢業/香港專業教育學院 (IVE)；須懂編寫網頁、程式編寫及熟悉繪圖軟件應用 (SolidWorks/CoreDraw)。

薪酬：月薪 10,893.00 (另加 5%強積金，合共\$11,437.65)

財政預算：\$11,437.65 × 12 月 = \$137,251.80

表現指標：1. 建立科技科及電子與電學科統整課程；  
2. 更新科技科網頁及師生能廣泛運用模組和軟件；  
3. 推動及籌辦校內或校外比賽活動；  
4. 協助老師授課及指導 40 個或以上學生完成校本評核。

評估機制：1. 評估科技科網頁的使用率；  
2. 參與校內、校外活動製作的數量及所獲的獎項；  
3. 評估統整課程的成效及學生運用科技模組和軟件的效能。

負責老師：余卓輝

主任簽署：\_\_\_\_\_

余卓輝

日期：\_\_\_\_\_ 27 - 6 - 2014

# 2014/2015 高中課程支援津貼計劃

## 中國語文科

項目名稱：中國語文科發展

背景：配合新高中中國語文科，文言文閱讀理解能力、聆聽理解能力及口語溝通能力均需加倍訓練，以彌補初中時較側重白話文閱讀能力及寫作能力的訓練。

職責：  
(a)協助教師製作教材及預備教學參考資料；  
(b)協助教師於課堂時及課堂後進行分組口語溝通訓練；  
(c)協助教師於下課後為學生進行功課輔導；  
(d)協助教師培訓讀寫障礙的學生；  
(e)協助學校處理其他指派工作。

施行細則：聘全職教育助理，為期一年。

擬聘用之人士：—

名稱：中國語文科教育助理

所需學歷／資歷：(a)預科程度或具備同等學歷  
(b)熟悉中文文書處理及電腦操作

薪酬：每月\$10,473.00（另強積金5%，合共\$10,996.65）

財政預算：\$10,996.65 x 12個月 = \$131,959.80

表現指標：協助編製教材，帶領口語溝通訓練。

評估機制 由科主任及任教老師評核其工作表現。

負責老師：何寶顏、曾志光

主任簽署：\_\_\_\_\_

日期：27-6-2014

何寶顏

**Po Leung Kuk C.W. Chu College**  
**SSCSG 2014 -2015**  
**English Language**

a) Task Area	Teaching Assistant
b) Major Areas of Concern	Relieve & alleviate teachers' heavy workload Help students get more exposure to English
c) Strategies/Tasks	To employ one full-time Teaching Assistant
d) Main duties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Co-teaching English with English teachers</li> <li>2. Teaching English in small groups after school</li> <li>3. Collecting materials and preparing worksheets for English teachers</li> <li>4. Providing I.T. e, g, SBA support to English teachers</li> <li>5. Running English language activities together with English teachers after school</li> <li>6. Marking written assignments, e.g. English workbooks, worksheets and dictation</li> <li>7. Helping English teachers administer Oral Exams and practicing oral English with students</li> <li>8. Performing other duties assigned by the Principal and the Panel Head</li> </ol>
e) Benefits Anticipated	Teachers' workload is relieved to provide more individual attention to students. Assist the English Panel in curriculum development Help raise students' English standard
f) Time scale	From September 2013 to August 2014
g) Qualification	Bachelor's degree with excellent written and spoken English
h) Proposed Salary	\$13,125 + (MPF \$656.25) = \$13,781.25
i) Budget	\$13,781.25 × 12 months = <b>\$165,375.00</b>
j) Success Criteria	Workloads of the relevant teachers are reduced. Teaching and learning resources are developed. Students get more exposure to English.
k) Method of evaluation	The performance of the staff will be assessed through the staff review system in the school.
l) People Responsible	English Panel Chair & English teachers
m) Teacher-In-Charge	Ms Chan Chuk Chun

Signature: \_\_\_\_\_ (Chan Chuk Chun )

Date: 27<sup>th</sup> June, 2014

Panel Chairperson

## 2014/2015 高中課程支援津貼計劃

### 設計與應用科技科

**項目名稱：** 設計手繪圖技巧訓練

**背景：** 配合高中 DAT 必修部分 - 設計與創新，提升同學手繪圖及創作技巧。

**目的：** 改善同學手繪圖技巧，提升文憑試成績。

**施行細則：** 聘請有關導師任教，上下學期各 40 次(全期 80 次)，每星期兩次，每次 1.5 小時，時間為上課天下午 3:45 – 5:15 或周六上午 10:30 – 12:00，每班人數約 20 人(共 4 班)。

**擬聘用之人士：** –

**名稱：** 手繪圖導師

**所需學歷／資歷：** 中學畢業/專業教育學院程度，並有產品設計及繪圖經驗。

**薪酬：** 時薪\$262 (另強積金 5%，合共\$275.10)

**財政預算：** \$275.10 x 120 小時 = \$33,012.00

**表現指標：** 學生的考試成績有所提升。

**評估機制：** 檢視學生手繪圖及設計技巧。

**負責老師：** 余卓輝/鄧滿堂

**主任簽署：** \_\_\_\_\_

余卓輝

**日期：** \_\_\_\_\_ 27 – 6 – 2014